



Lengua adicional al español II

Cuadernos de actividades
de aprendizaje

Bachillerato general



Lengua adicional al español II

Cuadernos de actividades
de aprendizaje

Bachillerato general

LENGUA ADICIONAL AL ESPAÑOL II

Cuadernos de actividades de aprendizaje

©Secretaría de Educación Pública. México.

Subsecretaría de Educación Media Superior. Dirección General del Bachillerato.

Dirección de Coordinación Académica, Dirección de Sistemas Abiertos.

ISBN: En trámite. Derechos reservados

CONTENIDO

PRESENTACIÓN 4

BLOQUE I 6

Comparas personas, objetos y lugares

BLOQUE II 10

Relatas momentos importantes del pasado

BLOQUE III 15

Sigues instrucciones y comprendes reglamentos

BLOQUE IV 21

Haces planes para el futuro

PRESENTACIÓN



Dentro del marco de la Reforma Educativa en la Educación Básica y Media Superior, la Dirección General del Bachillerato incorporó en su plan de estudios los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior (RIEMS), cuyos propósitos son consolidar la identidad de este nivel educativo en todas sus modalidades y subsistemas, además de brindar una educación pertinente que posibilite establecer una relación entre la escuela y el contexto social, histórico, cultural y globalizado en el que actualmente vivimos.

En el caso de Lengua adicional al español II, se busca desarrollar competencias en una segunda lengua y emplear los recursos tecnológicos a su alcance como parte de los medios e instrumentos de comunicación; lo anterior en un entorno de reflexión respecto a la naturaleza del lenguaje. Para la realización del presente cuaderno se tomó como base el programa de estudios vigente para la Dirección General del Bachillerato y pretende desarrollar la competencia comunicativa de los alumnos en una segunda lengua, todo ello a través del desarrollo de las cuatro habilidades comunicativas de la lengua: comprensión auditiva y de lectura, y producción oral y escrita.

La asignatura de Lengua adicional al español II se ubica en el segundo semestre y tiene como antecedente Lengua adicional al español I, cuyos desempeños propuestos fueron acrecentar y consolidar las prácticas del lenguaje para la interpretación y producción de textos orales y escritos, preservando la función social de dichos actos.

Para desarrollar las actividades de aprendizaje, deberás promover el uso de los recursos electrónicos tales como las plataformas educativas o grupos virtuales, blogs y portales de videos.

Desde el punto de vista curricular, cada materia de un plan de estudios mantiene una relación vertical y horizontal con el resto; el enfoque por competencias reitera la importancia de establecer este tipo de relaciones al promover el trabajo interdisciplinario, en similitud a la forma como se presentan los hechos en la vida cotidiana. Lengua adicional al español II permite el trabajo con Lengua adicional al español I, III y IV, Taller de lectura y redacción I y II, Literatura I y II, Informática I y II de manera directa y a las demás como herramienta de comunicación en el trabajo académico.

En el Bloque I lograrás identificar personas, objetos y lugares, así como aspectos culturales en textos; al mismo tiempo podrás intercambiar información mediante comparaciones orales y escritas, y utilizar correctamente las estructuras gramaticales.

En el Bloque II podrás reconocer situaciones que ocurrieron en el pasado, así como solicitar e intercambiar información referente a actividades y situaciones que ocurrieron en diferentes contextos; para realizar estas descripciones será necesario que utilices las estructuras gramaticales en forma adecuada.

En el Bloque III se pretende que reconozcas instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones, al mismo tiempo que puedas intercambiar este tipo de información en situaciones sencillas empleando, nuevamente, las estructuras gramaticales correctamente.

El Bloque IV tiene como finalidad que identifiques y comprendas ideas en textos, así como solicitar e intercambiar información referente a actividades y situaciones futuras. Todo esto te permitirá comprender y utilizar las estructuras gramaticales en tiempo futuro en una situación comunicativa.

Por último, encontrarás una sección titulada **ANEXOS** que contiene ejemplos de instrumentos de evaluación y recolección que te servirán como guía para que desarrolles tus propios instrumentos a lo largo del curso.

A lo largo del Cuaderno podrás encontrar señaladas, a través de viñetas, estrategias de organización del trabajo o de evaluación como los siguientes:



Trabajo en pareja



Trabajo en equipo



Trabajo en grupo



Ideas o sugerencias

Coevaluación



Autoevaluación



Portafolio de evidencias



Para facilitar su manejo, todos los Cuadernos de actividades de aprendizaje están estructurados a partir de cuatro secciones en cada bloque de aprendizaje:

¿Qué voy a aprender? Se describe el nombre y número de bloque, los desempeños de los estudiantes al concluir el bloque, así como una breve explicación acerca de lo que aprenderás en cada uno.

Desarrollando competencias. Señala las actividades de aprendizaje para desarrollar las competencias señaladas en el programa de estudios, para lo cual es necesario tu compromiso y esfuerzo constante por aprender, ya que se implementan acciones que llevarás a cabo a lo largo del curso: en forma individual, en parejas, en equipos o en forma grupal. Dichas actividades van enfocadas a despertar en ti el interés por investigar en diferentes fuentes de consulta, para que desarrolles competencias genéricas y disciplinares básicas.

¿Qué he aprendido? Presenta actividades de consolidación o integración del bloque que te permitirán verificar cuál es el nivel de desarrollo de las competencias que posees en cada bloque de aprendizaje.

Quiero aprender más. Complementa y consolida lo aprendido a través de diversas fuentes de consulta actualizadas. Es por ello que encontrarás varias sugerencias de estos materiales, éstos serán el medio a través del cual podrás investigar y descubrir otros asuntos y tópicos por aprender.

Acabamos de presentar un panorama general de la asignatura y las características de los Cuadernos de actividades de aprendizaje. Ahora sólo falta que tú inicies el estudio formal de Lengua adicional al español II, para lo cual te deseamos:

¡Mucho éxito!



¿Qué voy a aprender?

BLOQUE I

Compara personas, objetos y lugares

DESEMPEÑOS

Identifica aspectos culturales en un texto sencillo.

Identifica objetos, personas y lugares en un texto corto.

Solicita e intercambia información al comparar personas y lugares, de manera oral y escrita, según la intención comunicativa.

Utiliza las estructuras gramaticales para hacer comparaciones en una situación comunicativa.

Les damos la bienvenida al Bloque I del Cuaderno de actividades de aprendizaje de la asignatura Lengua adicional al español II. En éste identificarán características de: personas, objetos y lugares. Aprenderán el uso correcto de adjetivos comparativos, superlativos y de igualdad, lo cual permitirá realizar comparaciones.

Pondrán en práctica sus habilidades de conversación, de expresión oral y escrita, así como la comprensión auditiva y de lectura en lengua inglesa.

Se darán cuenta de las formas en que nos expresamos al emitir diversos mensajes con intenciones diferentes.



Al final del cuaderno encontrarán una página destinada a la elaboración de un glosario que permitirá registrar las palabras o frases que consideren más importantes durante el transcurso del semestre, con el fin de que puedan consultarlas cuando lo requieran.



Desarrollando competencias



Para iniciar este Bloque I, en pareja, con ayuda del docente y a través de imágenes que este último proporcionará, identifiquen los adjetivos más usuales referentes a la descripción de personas, objetos y lugares. Al finalizar comenten sus respuestas en plenaria.

Redacten una descripción de sí mismos y de su entorno, con el fin de presentarla ante el grupo. Recuerden que es importante escuchar con respeto e interés las descripciones de sus demás compañeros y compañeras. Esta actividad la evaluarás a través de una lista de cotejo para verificar que tu descripción contenga los elementos necesarios (Recuerda consultar la sección: Anexos).

La actividad siguiente consiste en seleccionar, junto con tu equipo, un texto en inglés, no mayor a dos cuartillas, que les interese. Realicen una lectura individual y coméntenlo con el equipo; obtengan las ideas principales del texto, y elaboren un cuestionario en el cual se plasmen dichas ideas. Posteriormente, entreguen el texto que leyeron a otro equipo y pídanle que conteste el cuestionario que ustedes elaboraron y viceversa. Por último, cada equipo evaluará, con una lista de cotejo, el cuestionario que se le proporcionó. Recuerda registrar las palabras o frases más importantes en el glosario.

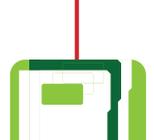
Solicita a tu profesor ejercicios que resolverás en equipo, dichos ejercicios deberán denotar diferencias entre personas, lugares y objetos, así como reglas gramaticales y uso de los comparativos, superlativos y de igualdad. Apóyense en una lista de cotejo para corroborar que han utilizado y respondido correctamente a los ejercicios.

Ahora es tiempo de reforzar otras habilidades necesarias para el manejo de otro idioma, los de habla inglesa le llaman "listening".

Para esta actividad pide a tu profesor que les facilite algún segmento de audio que tenga preparado para la asignatura (también tú puedes buscar en Internet este tipo de recursos), éste debe contener descripciones claras de personas, objetos y lugares. Posteriormente, en parejas y con ayuda de sus glosarios, utilicen las palabras relevantes para escribir el guión de una sencilla conversación y expónganla ante el grupo. Esta actividad se evaluará con una rúbrica que valorará elementos de fluidez, pronunciación y la aplicación de estructuras gramaticales, así como aspectos actitudinales, elementos gramaticales de puntuación, ortografía y coherencia.

Como actividad integradora final, organiza en tu grupo un concurso de deletreo (*spelling*) en el cual es importante que participen todos, y que consistirá en lo siguiente:

1. El profesor u otro estudiante leerá a cada alumno y alumna una palabra.
2. Cada participante tendrá que deletrear de manera correcta en inglés la palabra que se le leyó.
3. Los alumnos y alumnas que contesten correctamente entrarán en la siguiente ronda (en cada ronda las palabras a deletrear serán más complejas).
4. Ganará aquel que, al paso de las rondas, deletree de forma correcta las palabras que se le lean.



Ahora te proporcionamos las fuentes de consulta relacionadas con lo revisado hasta este punto:

Fuentes de consulta



Básica

Adelson-Goldstein, J. y Shapiro, N. (2004). *The Oxford Picture Dictionary*. Inglaterra: Oxford University Press.

Brown, S y Smith, D. (2007). *Active Listening*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Clarke, S. (2008). *Macmillan English Grammar in Context Essential*. Inglaterra: Macmillan.

Diccionario Macmillan Castillo with CD-ROM (2007). México: Macmillan.

Hashemi, B. y Thomas, B. (2008). *Cambridge Grammar for PET*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Complementaria

Celce-Murcia, M. (2001). *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Boston, EU: Heinle & Heinle.

Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. Inglaterra: Oxford University Press.

Sharma, P. y Barret, B. (2004). *Blended Learning. Using technology in and beyond the language classroom*. Inglaterra: Macmillan.

Scrivener, J. (2004). *Learning Teaching*. Inglaterra: Macmillan.

Tomalin, B. y Stempleski, S. (1998). *Cultural Awareness*. Inglaterra: Oxford University Press.

Electrónicas

www.eslflow.com/ (Consultada el 23 de enero de 2011).

www.esl-lab.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).

<http://a4esl.org/> (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/flatmates/archivelanguagepoint.shtml (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.mansioningles.com/Gramatica.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.isabelperez.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.saberingles.com.ar/listening/index.html (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.usingenglish.com/handouts/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).

Tópicos de cultura

www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.eslflow.com/interculturalcommunication.html (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.bbc.com/travel (Consultada el 18 de febrero de 2011).

¿Qué he aprendido?



En esta sección continuaremos con otra actividad.

En pareja, busquen en sitios de Internet información sobre personajes famosos, comunidades indígenas de su región o país, así como lugares y objetos de su interés, para realizar posteriormente una presentación mostrando diferencias y similitudes, utilizando adjetivos calificativos.



Utilicen una rúbrica para evaluar la investigación, la presentación, así como elementos gramaticales y el vocabulario referente al tópico (puedes partir de las rúbricas utilizadas anteriormente en este mismo bloque). Por último, expongan sus resultados ante el grupo.



Al finalizar las exposiciones, realicen un ejercicio de retroalimentación en el cual puedan señalar los puntos de mejora que tienen sus compañeras y compañeros tanto en relación al trabajo que presentaron como a la exposición. Recuerden realizar sus intervenciones de manera respetuosa y constructiva.



Quiero aprender más



La injerencia del idioma inglés en México se da en distintos niveles y ámbitos; en el área laboral es común que el contratante pida como requisito o criterio de selección el manejo del inglés; aparatos que se utilizan comúnmente en el hogar suelen ser de procedencia extranjera, y aunque la marca que compremos no sea estadounidense ni británica, los instructivos o indicaciones de uso suelen estar en inglés. De la misma forma, muchos grupos de música que se escuchan en las estaciones de radio utilizan dicho idioma en sus canciones para comunicarse con otras personas. Así, podemos afirmar que aunque el inglés es un idioma que oficialmente hablan pocas naciones (Canadá, Estados Unidos, Gran Bretaña, Australia, Nueva Zelanda y Sudáfrica principalmente), se ha utilizado como una lengua global de comunicación, es decir, si un mexicano y un chino pretenden entablar un diálogo, lo más seguro es que éste se lleve a cabo en inglés. Las razones de este fenómeno las podemos encontrar principalmente en el terreno económico y lo podemos situar temporalmente alrededor del final de la Segunda Guerra Mundial.

Para familiarizarte con el manejo de este idioma, te sugerimos visitar la página <http://freeclassicaudiobooks.com/audiobooks/Sawyer/mp3/> (consultada el 19 de febrero de 2011) en la cual encontrarás el audiolibro completo de “Las Aventuras de Tom Sawyer”, novela del siglo XIX escrita por Mark Twain, en donde se narran las características y divertidas vivencias de un niño del sur de Estados Unidos. En complemento incluimos la siguiente dirección electrónica: www.mansioningles.com/Libros.htm (consultada el 19 de febrero de 2011) en donde podrás descargar la versión escrita de esta obra. Te recomendamos utilizarlas simultáneamente para poner en práctica las competencias de este bloque de aprendizaje.



¿Qué voy a aprender?

BLOQUE II

Relatas momentos importantes del pasado

DESEMPEÑOS

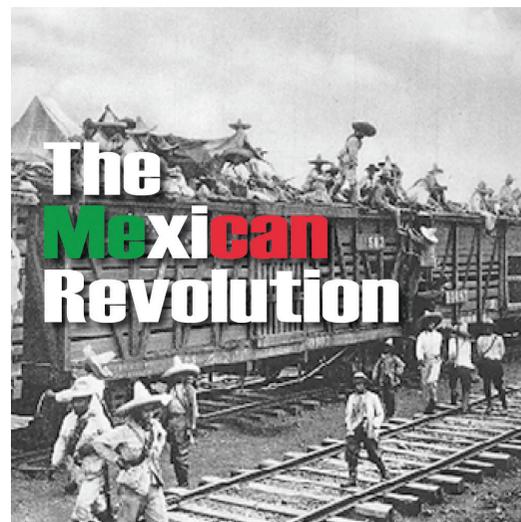
Reconoce situaciones pasadas en un texto sencillo.

Solicita e intercambia información referente a actividades y situaciones propias y de terceras personas en el pasado, de manera oral y escrita, en contextos sencillos de socialización y recreación.

Usa las estructuras gramaticales para describir situaciones en el pasado.

El pasado nos remite a los acontecimientos que ya sucedieron y que afectaron o no nuestro actual vivir. Así, una característica del lenguaje sería dar cuenta de las cosas que ya no están o que están por venir. Por ello, este tiempo gramatical necesita una estructura diferenciada del presente y del futuro.

Tomando esto en cuenta, al finalizar el presente bloque podrás utilizar estructuras gramaticales que te ayuden a dar cuenta de las situaciones del pasado. Asimismo, serás capaz de intercambiar información de manera oral o escrita sobre acontecimientos pasados.



Desarrollando competencias



Como primera actividad, te solicitamos elaborar una composición donde describas cómo era tu comunidad hace 10 años. Intercambien con otra pareja su documento para que sean evaluados mediante una lista de cotejo. Registren las palabras o frases más importantes en el glosario.



Utilizando diversos materiales de reciclaje (papel, cartón, pedazos de tela, botellas, entre otros) elaboren una maqueta que ejemplifique cómo era tu comunidad hace 10 años. Al terminar, expondrán ante el grupo su trabajo; recuerden que es importante utilizar correctamente el tiempo pasado. La evaluación será mediante una rúbrica sobre la exposición, aplicación de estructuras gramaticales, así como de aspectos actitudinales (utiliza la rúbrica desarrollada en el bloque anterior).



Ahora, formen parejas e investiguen en diversas fuentes de consulta explicaciones de las formas y uso del tiempo pasado. Con esta información elaboren un organizador gráfico, el cual contenga los verbos regulares e irregulares en pasado y las formas afirmativas, negativas, de preguntas y respuestas cortas.



La utilización de la misma rúbrica para actividades similares te permite evaluar tu desempeño en tiempos diferentes del semestre permitiéndote observar claramente tu avance en el manejo de los tópicos.



Continúa aprendiendo sobre los tópicos revisados.

Fuentes de consulta



Básica

- Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. México: Macmillan.
- Brookes, A. y Grundy, P. (1998). *Beginning to Write. Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. Inglaterra: Cambridge University Press.
- Clarke, S. (2008). *Macmillan English Grammar in Context Essential*. Inglaterra: Macmillan.
- Diccionario Macmillan Castillo with CD-ROM (2007)*. México: Macmillan.
- Ireland, S. y Kosta, J. (2008). *Cambridge Vocabulary for PET*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Complementaria

- Brookes, A. y Grundy, P. (1998). *Beginning to Write. Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. Inglaterra: Cambridge University Press.
- Moran, P. (2001). *Teaching Culture. Perspectives in Practice*. Boston, EU: Heinle & Heinle.
- Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. Inglaterra: Oxford University Press.
- Rauff, R. y Rau, R. (2000). *Everyday Situations for Communicating in English*. New York, EU: McGraw-Hill.
- Scharle, A. y Szabó, A. (2000). *Learner Autonomy. A Guide to Developing Learner Responsibility*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Electrónica

- www.eslflow.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.esl-lab.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.englishpage.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.merriam-webster.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.montsemorales.com/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.saberingles.com.ar/listening/index.html (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.usingenglish.com/handouts/ (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1 (Consultada el 18 de febrero de 2011).

Tópicos de cultura

- www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.eslflow.com/interculturalcommunication.html (Consultada el 18 de febrero de 2011).
- www.bbc.com/travel (Consultada el 18 de febrero de 2011).

¿Qué he aprendido?



Esta actividad está planteada para que los alumnos y alumnas se evalúen entre sí.

Formen equipos de trabajo y busquen en cualquier medio impreso, oral y/o electrónico información referente a la fundación o historia de su comunidad, colonia o espacio donde viven. Pueden obtener datos para su investigación recurriendo a entrevistas con personas que hayan vivido por más tiempo en su comunidad. Elaboren un periódico mural, en el cual plasmen los resultados de su investigación de manera gráfica y escrita, empleando correctamente el tiempo pasado y las estructuras gramaticales para describir situaciones y contextos. Asimismo, realicen una presentación e inviten a cinco evaluadores externos.



Procura formar equipo con quienes no hayas trabajado anteriormente, esto enriquecerá tus puntos de vista y podrás desarrollar habilidades referentes a la tolerancia y el respeto a la diversidad, entre otros.

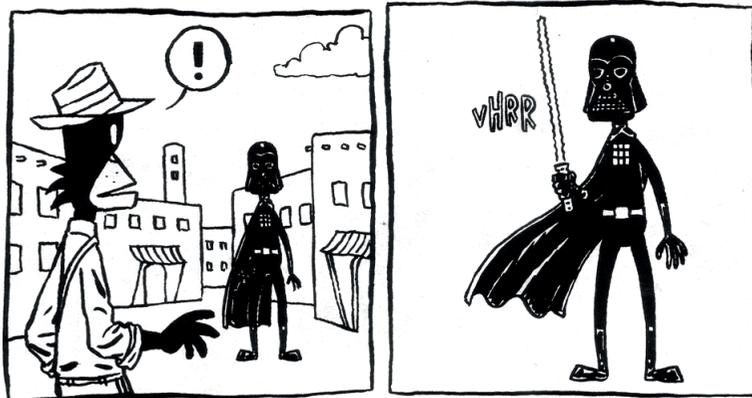
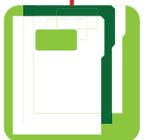


Para la evaluación de su trabajo, deberán elaborar entre todo el grupo, una lista de cotejo que contemple el uso correcto del tiempo pasado y las estructuras gramaticales, además de la calidad de la información vertida y su presentación. Esta lista deberá entregarse a los evaluadores, solicitando su asistencia a la exposición y el llenado de la lista de cotejo de manera individual y anónima. Las evaluaciones se entregarán a un miembro del equipo al término del bloque.

En parejas, platica con tu compañera(o) sobre cómo fue tu niñez, puedes llevar fotografías para apoyar tu descripción. Evaluarás a tu pareja mediante una lista de cotejo sobre el uso correcto del tiempo pasado y las estructuras gramaticales.



Para continuar con el uso del tiempo pasado, te pedimos que en equipos investiguen sobre algún acontecimiento importante de la comunidad y que elaboren una historieta sobre este hecho. Una historieta consiste en una serie de dibujos ordenados con o sin diálogos, que forman un relato o pequeña historia; es considerado como una forma gráfica de comunicación. A continuación te ponemos un ejemplo. Evalúen su tira cómica tomando en cuenta las formas gramaticales del tiempo pasado.





Quiero aprender más



El tiempo pasado no solamente se utiliza en este tipo de actividades, incluso en las canciones de grupos musicales y solistas encontrarás estas formas gramaticales. Te invitamos a que busques una canción que tenga estas características y la traduzcas del inglés al español o viceversa. Registra en el glosario las palabras o frases nuevas que hagan referencia a este tiempo.

Fuentes de consulta



De la misma forma, te invitamos a que resuelvas problemas de gramática de manera interactiva en las siguientes direcciones electrónicas:

<http://a4esl.org/q/ff/index.html>

<http://a4esl.org/q/ff/z/zz86skm.htm>

Te recomendamos algunos sitios electrónicos en los cuales podrás continuar con el aprendizaje de estos tópicos:

www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/tenses-examples (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/simplepast.html (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs3.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs4.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs5.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs6.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs11.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs12.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/verbs17.htm (Consultada el 18 de febrero de 2011).

¿Qué voy a aprender?



BLOQUE III

Sigues instrucciones y comprendes reglamentos

DESEMPEÑOS

Reconoce instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones en un texto corto.

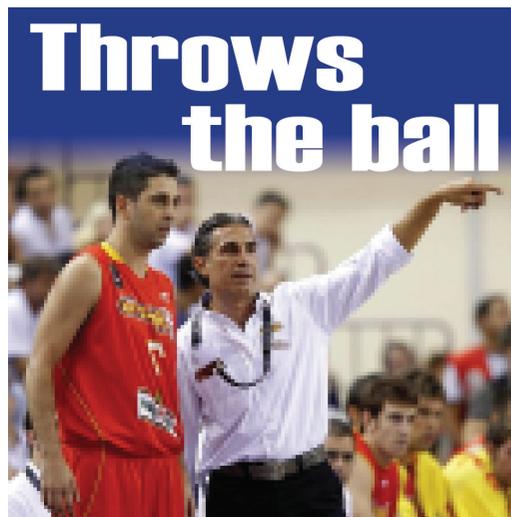
Solicita e intercambia de manera oral y escrita información referente a instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones, en situaciones sencillas de socialización y recreación o laborales.

Emplea las estructuras gramaticales para seguir instrucciones, órdenes, sugerencias y prohibiciones en una situación comunicativa.

Ahora comenzamos con el Bloque III de Lengua adicional al español II. Ejercitaremos la comprensión lectora y la habilidad para escribir diferentes textos.

Al mismo tiempo, desarrollarás las competencias para la utilización correcta de los verbos modales e imperativos, y podrás emplearlos para dar y seguir instrucciones y órdenes, hacer sugerencias e incluso para comprender prohibiciones. Por ejemplo, si te encontraras con una persona que habla la lengua inglesa y te preguntara cómo llegar a un lugar, el aprendizaje que obtengas al concluir este bloque será de gran utilidad para que puedas proporcionar este tipo de información.

También es importante recordar el uso adecuado de los signos de puntuación, ya que permite plasmar correctamente las ideas por escrito.





Desarrollando competencias

Comenzaremos con la siguiente actividad:



El docente deberá proporcionar al grupo diversos instructivos, reglamentos y señalamientos con el fin de que, individualmente, localicen y comprendan las ideas principales relacionadas con instrucciones, prohibiciones, sugerencias y consejos. A través de una lista de cotejo elaborada entre todo el grupo, evaluarán la comprensión de la lectura y revisarán si fueron capaces de localizar los tópicos mencionados.



Para esta actividad consigue algún segmento de audio que contenga información importante relacionada con instrucciones o reglamentos, posteriormente en parejas y con ayuda de glosarios, utilicen las palabras relevantes para escribir un guión de una sencilla conversación y expónganla ante el grupo, de modo que cada uno lleve a cabo un rol en la conversación. Esta actividad se evaluará con una rúbrica que valorará elementos de fluidez, pronunciación, la aplicación de estructuras gramaticales, aspectos actitudinales y elementos gramaticales, de puntuación, ortografía y coherencia (utiliza las rúbricas desarrolladas por ustedes en los bloques anteriores).



Si lo que deseamos es dar una instrucción, indicar una prohibición o dar una sugerencia y consejos en distintos contextos, es necesario hacer uso de los verbos modales, por lo cual te invitamos a que consultes en diversas fuentes (como libros, páginas electrónicas, entre otros) y elabores una lista de ellos; algunos de los siguientes se encuentran en esta categoría:

Must – Must not

Have to – Don't have to

Should – Should not

May – May not

Can – Can not

Así como su forma interrogativa.

Esta información será incluida en tu glosario.



Como última actividad, tendrán que diseñar, en triadas, un reglamento para que pueda ser utilizado en la escuela (salón, laboratorio, biblioteca), o en un sitio laboral (taller de artesanías, panadería, empresa, entre otros). Al terminar con la elaboración y diseño del documento, deberán presentarlo ante el grupo. La rúbrica será el instrumento con el cual los otros equipos evaluarán la exposición, en términos de fluidez, coherencia y pronunciación, además del uso correcto de los elementos gramaticales.



Asimismo, te invitamos a retroalimentar a los demás equipos, recordando que es importante mencionar los aspectos positivos y de mejora. Recuerda que es importante escuchar las exposiciones de los demás, así como esperar tu turno para hablar y respetar las opiniones de los demás.

Fuentes de consulta



Básica

Adelson-Goldstein, J. y Shapiro, N. (2004). *The Oxford Picture Dictionary*. Inglaterra: Oxford University Press.

Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. México: Macmillan.

Brookes, A. y Grundy, P. (1998). *Beginning to Write. Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Murphy, R. y Smalzer, R. (2000). *Basic Grammar in Use*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Complementaria

Celce-Murcia, M. (2001). *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Boston, EU: Heinle & Heinle.

Scrivener, J. (2004). *Learning Teaching*. Inglaterra: Macmillan.

Sharma, P. y Barret, B. (2004). *Blended Learning. Using technology in and beyond the language classroom*. Inglaterra: Macmillan.

Tomalin, B. y Stempleski, S. (1998). *Cultural Awareness*. Inglaterra: Oxford University Press.

Electrónica

www.eslflow.com/ (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.esl-lab.com/ (Consultada el 19 de febrero de 2011).

<http://a4esl.org/> (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.merriam-webster.com/ (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.wordreference.com/es/ (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.newscientist.com/topic/teenagers (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.saberingles.com.ar/listening/index.html (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.usingenglish.com/handouts/ (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1 (Consultada el 19 de febrero de 2011).

Tópicos de cultura

www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.eslflow.com/interculturalcommunication.html (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.bbc.com/travel (Consultada el 19 de febrero de 2011).

**¿Qué he aprendido?**

Recuerda que puedes consultar tus apuntes en caso de que lo necesites. Esta actividad se relaciona directamente con la solicitada al final del Bloque I del Cuaderno de actividades de aprendizaje de Informática II, ya que ese producto será de utilidad para realizar el siguiente trabajo.

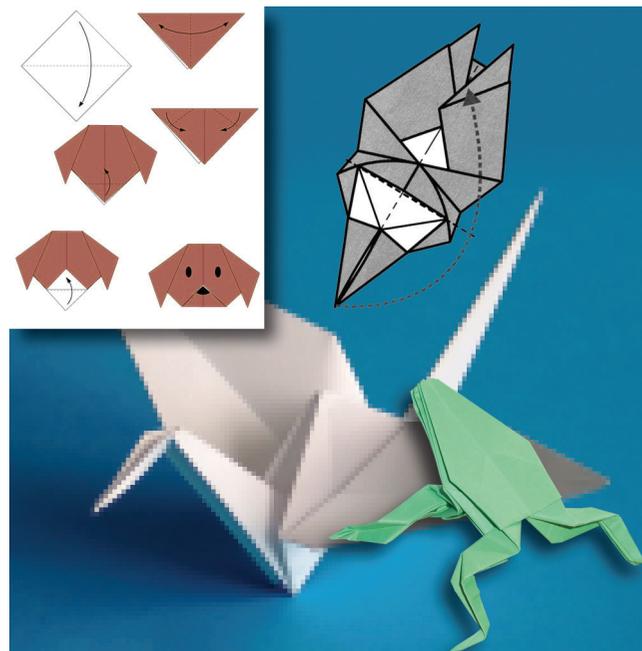


Como primera actividad, deberán reunirse en parejas y retomar el folleto donde muestran las figuras de origami. Recuerda que el origami o papiroflexia consiste en convertir una hoja de papel en cualquier figura; desde cubos, pirámides, animales y otras muchas cosas, hasta figuras muy complejas. Se caracteriza porque en ningún momento se corta o pega el papel, todo es manipulación por dobleces. La actividad solicitada ahora es que traduzcan al inglés el texto del folleto y que utilicen los verbos modales, imperativos y los elementos aprendidos durante este bloque. En caso de que deseen consultar cómo se realizan nuevas figuras, pueden ingresar a estos dos sitios electrónicos, que contienen muchas y que podrán ser de utilidad:



www.portalplanetasedna.com.ar/papiroflexia1.htm (Consultada el 22 de febrero de 2011).

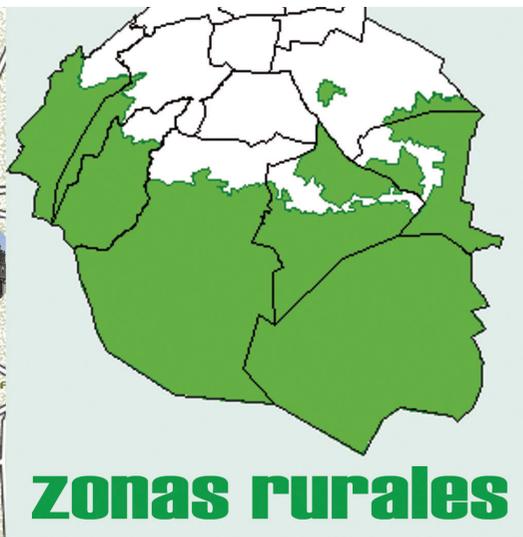
www.origami-kids.com/ (Consultada el 22 de febrero de 2011).



Para evaluar esta actividad, intercambien sus trabajos con otro equipo, el cual utilizará una rúbrica que contemple aspectos como: redacción, elementos gramaticales y la presentación del documento.

Ahora tendrán que reunirse en parejas para realizar la siguiente actividad. Ambos representarán un diálogo en el cual un integrante preguntará cómo llegar a dos sitios determinados, mientras que el otro proporcionará las instrucciones de la manera más clara posible, tomando en cuenta los señalamientos y la posibilidad de aconsejar sobre atajos o sitios importantes. Recuerden que estos diálogos deberán practicarse en inglés y que ambos deberán de representar los dos papeles. Para poder llevar a cabo esta actividad tomen como referencia el siguiente mapa.

El instrumento de evaluación será la rúbrica utilizada en la sección de Desarrollando competencias, que se refiere al correcto uso de las reglas gramaticales y expresión oral.



**Quiero aprender más**

Por equipos, elaboren un cartel que contenga instrucciones referentes a algún tópico de cuidado ambiental y que puedan aplicarse en su comunidad. Peguen los trabajos en las paredes del plantel para que tanto el alumnado, como directivos y docentes puedan observarlos, asimismo, pueden colocar un buzón en el cual la gente deje por escrito sus impresiones sobre los trabajos, lo cual servirá como retroalimentación.

En las siguientes páginas electrónicas puedes encontrar información, así como ejercicios relacionados con lo aprendido:

www.englishpage.com/modals/modalintro.html (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.learnenglishfeelgood.com/lefg1_mixedmodals1.html (Consultada el 19 de febrero de 2011).

www.britishcouncil.org/learnenglish-central-grammar-imperatives.htm (Consultada el 19 de febrero de 2011).



¿Qué voy a aprender?



BLOQUE IV

Haces planes para el futuro

DESEMPEÑOS

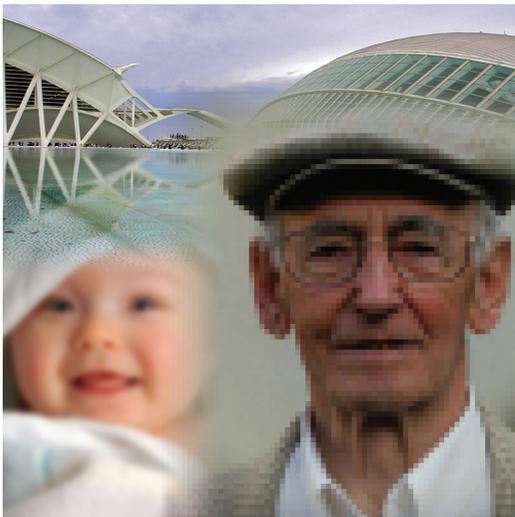
Identifica y comprende ideas en un texto sencillo.

Solicita e intercambia información de manera oral y escrita referente a actividades y situaciones propias y de terceras personas relacionadas con planes a futuro.

Comprende y utiliza las estructuras gramaticales del tiempo futuro dentro de una situación comunicativa.

El futuro es el tiempo gramatical que utilizamos generalmente para hacer referencia a acontecimientos que todavía no suceden, pero que están contemplados para realizarse. Como hemos mencionado, una característica del lenguaje es el simbolismo, es decir, dar cuenta de las cosas que ya no están o que están por venir. Por ello, este tiempo gramatical necesita una estructura diferenciada del pasado y del presente.

Debido a esto, al finalizar el Bloque IV serás capaz de utilizar estructuras gramaticales que te permitan referir a eventos que están por suceder, así como a comprender ideas que otros expresen en este tiempo. Asimismo, intercambiarás información de manera oral y escrita al referirte a acontecimientos futuros.





Desarrollando competencias



Como primera actividad del Bloque IV, reúnanse en parejas para comentar y compartir sus metas para el siguiente año. El ejercicio consiste en que cada uno escriba en tiempo futuro sus propósitos. Para la realización de esta actividad, investiga en los medios que tengas a la mano las características del tiempo futuro. Compila la información y utilízala directamente en el diálogo con tu pareja.



Para continuar con las actividades del bloque selecciona junto con un equipo de compañeros y compañeras, un texto en inglés que les interese, no mayor de dos cuartillas y que contenga los elementos gramaticales del tiempo futuro. Realicen una lectura individual y coméntenlo entre el equipo; obtengan las ideas principales del texto, y elaboren un cuestionario en el cual se plasmen dichas ideas. Posteriormente, entreguen el texto que leyeron a otro equipo y pídanles que contesten el cuestionario que ustedes elaboraron y viceversa. Por último, cada equipo evaluará, con una lista de cotejo, el cuestionario que se le proporcionó. Recuerda registrar las palabras o frases más importantes en el glosario.



De igual forma, pide a tu profesor que les presente algún segmento de audio que tenga preparado para la asignatura, éste debe contener información de acciones a realizar en el futuro. Esta actividad se evaluará con un cuestionario aplicado por tu profesor.

Ahora, busca páginas de internet en donde muestren ejercicios y explicaciones que te permitan identificar y reconocer el concepto de acciones en el futuro, planes, predicciones y decisiones tomadas en el momento, distinguiendo el uso de las estructuras y elabora un organizador gráfico.



Esta actividad la evaluarán con una rúbrica sobre contenido y estructura del organizador gráfico, elementos gramaticales y vocabulario relacionado con el tópico.



La utilización de la misma lista de cotejo para las actividades similares te permitirá evaluar tu desempeño en tiempos diferentes del semestre permitiéndote observar claramente tu avance en el manejo de los tópicos.

Fuentes de consulta



Básica

- Adelson-Goldstein, J. y Shapiro, N. (2004). *The Oxford Picture Dictionary*. Inglaterra: Oxford University Press.
- Brookes, A. y Grundy, P. Beginning to Write. (1998). *Writing Activities for Elementary and Intermediate Learners*. Inglaterra: Cambridge University Press.
- Big Bad Wolf Creative Group Inc. (Production). (2008). *Viewpoints DVD series*. México: Macmillan.
- Murphy, R. y Smalzer, R. (2000). *Basic Grammar in Use*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Complementaria

- Moran, P. (2001). *Teaching Culture. Perspectives in Practice*. Boston, EU: Heinle & Heinle.
- Quintana, Jenny. (2010). *PET Result*. Inglaterra: Oxford University Press.
- Rauff, R. y Rau, R. (2000). *Everyday Situations for Communicating in English*. Nueva York: McGraw-Hill.
- Scharle, A. y Szabó, A. (2000). *Learner Autonomy. A Guide to Developing Learner Responsibility*. Inglaterra: Cambridge University Press.

Electrónica

- www.eslflow.com/ (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.esl-lab.com/ (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.mansioningles.com/Gramatica.htm (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.isabelperez.com/ (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.englishpage.com/ (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www2.cambridge.org/interchange arcade/main.do (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.saberingles.com.ar/listening/index.html (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.eslpartyland.com/teachers/music/one.htm (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.usingenglish.com/handouts/ (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.manythings.org/vocabulary/games/b/words.php?f=adverbs_of_time_1 (Consultada el 20 de febrero de 2011).

Tópicos de cultura

- www.isabelperez.com/ccprojects.htm#treasure (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.eslflow.com/interculturalcommunication.html (Consultada el 20 de febrero de 2011).
- www.bbc.com/travel (Consultada el 20 de febrero de 2011).

BLOQUE CUATRO



¿Qué he aprendido?



Para esta actividad sugerimos que el grupo se divida en dos partes. Cada una desarrollará un guión sobre ¿Cómo te imaginas que será el mundo dentro de 10 años? Es importante que retomen en esta actividad el uso del tiempo futuro, así como elementos gramaticales y el vocabulario relacionado con el bloque. Deberán exponer ante el otro equipo y éste los evaluará mediante una rúbrica que contemple la aplicación de estructuras gramaticales, coherencia y vocabulario, así como la dramatización.



En parejas, elaboren un cuento, en donde empleen el tiempo futuro. La elección del tema es libre. Cuando terminen el documento, lo leerán ante el grupo y éste será el encargado de evaluar mediante una lista de cotejo sobre el uso del tiempo futuro, estructuras gramaticales y contenido.



Quiero aprender más

Para aplicar lo aprendido durante este bloque y los anteriores, te invitamos a ponerlo en práctica de manera virtual, consultando la siguiente liga <http://chat.overpal.com/> (consultado el 23 de enero de 2011). En esta página, gente de todo el mundo accede con el fin de conversar y practicar su inglés, sin importar el grado de dominio del idioma. Esperamos que tengas una buena experiencia.

De la misma forma te recomendamos los siguientes sitios electrónicos para reafirmar tus competencias disciplinares del Bloque IV.

www.englishclub.com/grammar/verb-tenses_future.htm (Consultada el 20 de febrero de 2011).

www.englishpage.com/verbpage/simplefuture.html (Consultada el 20 de febrero de 2011).

www.englishgrammarssecrets.com/goingtoorwill/menu.php (Consultada el 20 de febrero de 2011).

ANEXOS

Lista de cotejo

“En comparación con otros instrumentos, las listas de cotejo presentan menos complejidad. Su objetivo es determinar la presencia o ausencia de un desempeño y para ello se requiere identificar las categorías a evaluar y los elementos que conforman a cada una de ellas. Para valorar la presencia es suficiente colocar una columna para cada desempeño y otra en la cual se indique su presencia.”¹

Ejemplo de lista de cotejo para evaluar la descripción solicitada en el Bloque I.

Indicador	Marca con una X si el indicador se encuentra presente en la descripción
1. Menciona características físicas sobre sí mismo.	
2. Menciona cuáles son sus actividades.	
3. Menciona características de otras personas.	
4. Describe relaciones con otras personas.	
5. Menciona características físicas de los lugares de su comunidad.	
6. Utiliza varios adjetivos para una misma cosa.	
7. Utiliza varios comparativos correctamente.	
8. Utiliza varios superlativos correctamente.	
9. Desarrolla el tema con coherencia.	
10. La descripción cuenta con el uso correcto de las reglas ortográficas.	
Total	

En este ejemplo, se tomaron en cuenta 10 desempeños a evaluar. Cuando se presenta uno de los indicadores se le asigna el valor de 1 punto, mientras que las ausencias no tienen valor. De esta manera puede obtener un total máximo de 10 y un mínimo de cero. El resultado del desempeño puede obtenerse por puntaje o porcentaje. En este caso se decidió presentar cuatro niveles de desempeño (deficiente, regular, bueno y excelente). La forma de obtener el desempeño final es dividiendo el número de indicadores entre el número de rangos, en este ejemplo $10/4 = 2.5$, es decir si la suma de indicadores está entre 0 y 2.5 el desempeño deberá tomarse como deficiente, de 2.5 a 5 se tomará como un desempeño regular, de 5 a 7.5 el desempeño será bueno, y de 7.5 a 10 el desempeño será valorado como excelente. Cabe resaltar que en nuestro caso sólo podemos obtener números enteros en nuestra suma de indicadores, por lo que tendrán que acordar un criterio de redondeo. En un ejemplo hipotético, una pareja de alumnos presentó 8 de los 10 indicadores, por lo cual su desempeño se clasificó como excelente.

Recuerda que en conjunto con tus compañeros elaborarán sus propias listas de cotejo.

A continuación te presentamos una serie de ejemplos con distintos diseños y tópicos a evaluar que te ayudarán como muestra para desarrollar tus propias listas.

¹ *Lineamientos de evaluación del aprendizaje*, p. 40. En www.dgb.sep.gob.mx/portada/lineamientos_evaluacion_aprendizaje_082009.pdf (Consultado el 18 de febrero de 2011).

Indicadores	Hecho	No realizado
Los resultados del proyecto fueron presentados y comunicados.		
Las evaluaciones fueron incluidas como parte de la evaluación final.		
Seleccionaron y prepararon adecuadamente la evaluación de acuerdo al proyecto.		
Se recolectó y registró información útil.		
Se recolectaron todos los registros, trabajos, informes, etc.		
Los objetivos y criterios de la evaluación fueron conocidos por todos los participantes.		
Todos los involucrados en el proyecto analizaron los resultados.		

Lista de cotejo para evaluar una exposición oral

Instrucciones: Marcar con una X, en cada espacio en donde se presente el atributo.

	Contenido
1.	Desarrolla los puntos más importantes del tema.
2.	Utiliza los conceptos y argumentos importantes con precisión.
3.	La información demuestra una investigación documental sólida.
Coherencia y organización	
4.	Relaciona los conceptos o argumentos con la realidad o con ejemplos concretos de su comunidad.
5.	Presenta transiciones claras entre ideas.
6.	Presenta una introducción y conclusión.
Aportaciones propias	
7.	Utiliza ejemplos que enriquecen y clarifican el tema de exposición.
8.	Incluye material de elaboración propia (cuadros, gráficas, ejemplos) y se apoya en ellos.
Material didáctico	
9.	El material didáctico incluye apoyos para exponer la información más importante del tema.
10.	La información se presenta sin saturación, con fondo y tamaño de letra ideales para ser consultada por la audiencia.
11.	Se apoya en la diapositiva leyendo los apoyos y los desarrolla.
Habilidades expositivas	
12.	Articulación clara y el volumen permite ser escuchado por la audiencia.
13.	Muestra constante contacto visual con la audiencia.
14.	Concluye la exposición +/- dos minutos del tiempo asignado.

Lista de cotejo para evaluar cuestionarios²

Instrucciones: Marcar con una X, en cada espacio en donde se presente el atributo.

	Indicadores	Marca con una x si el cuestionario tiene los siguientes elementos
1.	Las instrucciones de llenado son claras.	
2.	Utiliza un lenguaje común, no sofisticado.	
3.	Tiene de 20 a 30 preguntas.	
4.	Las preguntas se presentan en una secuencia coherente.	
5.	Hace referencia a los puntos más importantes del bloque.	
6.	Las preguntas tienen valor en relación a su complejidad.	
7.	Las respuestas a las preguntas no son obvias.	
8.	El diseño y presentación del cuestionario es adecuado en relación a espacio y facilidad de lectura.	
9.	Las preguntas promueven la reflexión del tema y no sólo la identificación del conocimiento.	

Lista de cotejo para evaluar comics³

Instrucciones: Marcar con una X, en cada espacio en donde se presente el atributo.

Presentación		
a)	Título atractivo	
b)	Color	
c)	Orden y limpieza	
Redacción		
a)	Comprensión del texto	
b)	Relación entre texto e imagen	
c)	Secuencia temporal de historieta	
Ortografía		
a)	Uso de signos de exclamación e interrogación	
b)	Uso de acentos ortográficos	
c)	Uso reglas ortográficas	
d)	Uso de onomatopeyas	
Total		

² Basado en el original. *Lineamientos de evaluación del aprendizaje*.
www.dgb.sep.gob.mx/portada/lineamientos_evaluacion_aprendizaje_o82009.pdf (Consultado el 18 de febrero de 2011).

³ Basado en el original. *Lista de cotejos para evaluar comics*.
www.educarchile.cl/UserFiles/Planificaciones/1/40420_178362_Evaluaci%C3%B3n.doc (Consultado el 18 de febrero de 2011).

Rúbrica ⁴

“Las rúbricas son instrumentos que permiten describir el grado de desempeño que muestra una persona en el desarrollo de una actividad o problema. Una rúbrica se presenta como una matriz de doble entrada que contiene indicadores de desempeño y sus correspondientes niveles de logro. A primera vista podríamos decir que es una lista de cotejo, sin embargo, la diferencia radica en que se describen los niveles de desempeño. Los niveles de desempeño son un continuo; desde el principiante hasta el experto son contemplados en esta forma de evaluación. Asimismo, el número de niveles de desempeño (columnas) pueden cambiar dependiendo de tu criterio y de los demás, existen rúbricas de 3, 4, 5 o más niveles de desempeño”.

A continuación te mostramos algunos ejemplos de rúbrica:

Rúbrica para evaluar exposición de mural ⁵

	Novato (1)	En desarrollo (2)	Experto (3)
Contenido	En la exposición del cartel o mural muestra algunos aspectos relacionados con los contenidos.	En la exposición del cartel o mural expresa los contenidos propios de lo expuesto.	En la exposición del cartel o mural demuestra con claridad el dominio de los contenidos propios de lo expuesto.
Argumentación	En la exposición del cartel o mural presenta argumentos retomados de otros autores, sólo como una cita.	En la exposición del cartel o mural demuestran una cierta capacidad para desarrollar argumentos relacionados con lo expuesto.	En la exposición del cartel o mural expresa argumentos propios que demuestran un dominio de los contenidos propios de lo expuesto.
Presentación del material gráfico	El cartel o mural es poco creativo, la propuesta representa gráficamente la intención o mensaje.	El cartel o mural representa gráficamente la intención o mensaje de manera clara.	El cartel o mural se presenta de manera creativa, innovadora y representa con claridad la intención o mensaje.

⁴ *Lineamientos de evaluación del aprendizaje*, p. 40. En www.dgb.sep.gob.mx/portada/lineamientos_evaluacion_aprendizaje_082009.pdf (Consultada el 18 de febrero de 2011).

⁵ Basado en el original. *RÚBRICAS DE LOS PRODUCTOS: (ACTIVIDAD 7) “ME ORGANIZO, COMUNICO E INFORMO”*. www.cneq.unam.mx/programas/actuales/especial_maest/1_uas/portafolio/04_herbolaria/documents/RUBRICASDELAATIV7.pdf (Consultada el 18 de febrero de 2011).

Rúbrica de exposición oral⁶

Aspectos que se evalúan	Correcto (1)	Bien (2)	Excelente (3)
Preparación	Tiene que hacer algunas rectificaciones, de tanto en tanto parece dudar	Exposición fluida, domina el tema, aunque en ocasiones duda y comete errores.	Se nota un buen dominio del tema, no comete errores, no duda.
Interés	Le cuesta conseguir o mantener el interés del público.	Interesa bastante en principio pero se hace un poco monótono.	Atrae la atención del público y mantiene el interés durante toda la exposición.
La voz	Cuesta entender algunos fragmentos.	Voz clara, buena vocalización.	Voz clara, buena vocalización, entonación adecuada, matizada.
Tiempo	Excesivamente largo o insuficiente para desarrollar correctamente el tema.	Tiempo ajustado al previsto, pero con un final precipitado o alargado por falta de control del tiempo.	Tiempo ajustado al previsto, con un final que retoma las ideas principales y redondea la exposición.
Soporte	Soporte visual adecuado (murales, carteles...)	Soportes visuales adecuados e interesantes (murales, carteles...)	La exposición se acompaña de soportes visuales especialmente atractivos y de mucha calidad (murales, carteles...)

La forma de obtener un valor numérico del desempeño final para una rúbrica sigue la misma lógica que para la lista de cotejo. Tomando como ejemplo la rúbrica de exposición oral, el valor máximo que puede obtener una presentación es 15, ya que son cinco categorías y en cada una el máximo valor es de tres. De la misma forma el mínimo es de 5. Por lo tanto, alumnas y alumnos que sean evaluados con esta rúbrica obtendrán valores entre 5 y 15.

Recuerda que tú, en conjunto con tus compañeros, elaborarán sus propias rúbricas.

⁶ Basado en el original. *RÚBRICAS DE LOS PRODUCTOS: (ACTIVIDAD 7) "ME ORGANIZO, COMUNICO E INFORMO"*. www.cneq.unam.mx/programas/actuales/especial_maest/1_uas/portafolio/o4_herbolaria/documents/RUBRICASDELAATIV7.pdf (Consultada el 18 de febrero de 2011).

Rúbrica de ensayo

	Nivel I insuficiente (0-4)	Nivel II suficiente (5-6)	Nivel III satisfactorio (7-8)	Nivel IV sobresaliente (9-10)
Introducción	Plantea algunas ideas en relación con el objetivo y la organización del trabajo.	Plantea brevemente el objetivo y la organización del trabajo. Capta la atención del lector.	Expone claramente el objetivo y la organización del trabajo. Capta la atención inmediatamente del lector.	Expone claramente el objetivo y la organización del trabajo. Capta la atención inmediatamente del lector con una narrativa que no deja duda de sus argumentos.
Desarrollo	Menciona tópicos a tratar sin argumentación.	Realiza un proceso argumentativo de sus ideas.	Realiza un proceso argumentativo de sus ideas. Fundamenta la idea principal del ensayo.	Realiza un proceso argumentativo de sus ideas. Fundamenta la idea principal del ensayo. Existe congruencia y coherencia en todos sus argumentos con base en información y no sólo opiniones.
Conclusión	Efectúa cierre sin comentario final.	Efectúa cierre con un comentario final breve.	Realiza el cierre y una conclusión sobre la importancia de tomar decisiones sustentadas ante situaciones problemáticas.	Realiza el cierre y una conclusión lógica de todos sus argumentos que demuestra una opinión articulada y sólida con base en evidencias.

Portafolio de evidencias

El portafolio de evidencias es un instrumento de evaluación que permite recolectar productos elaborados por ti durante todo el bloque. Incluye todas las actividades solicitadas que desarrolles en el salón de clase o fuera de él y que arrojen una evidencia; es decir, a lo largo del bloque deberás guardar los trabajos escritos, cuadros, gráficas, cuestionarios, notas, glosarios, entre otros.

Se terminó de imprimir y encuadernar en febrero de 2014
en Impresora y Encuadernadora Progreso, S. A. de C. V. (IEPSA),
Calzada San Lorenzo 244; C.P. 09830, México, D. F.
El tiraje fue de 12,000 ejemplares.

SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO